

ПРИНЯТО  
СОВЕТОМ ЦЕНТРА  
СПб ГБУ «Социально-реабилитационный  
центр для несовершеннолетних  
«Прометей»

протокол № 1 от 04 2024 г.  
СОГЛАСОВАНО  
С первичным профсоюзным органом  
протокол № 159 от 04 2024 г.

Председатель А.В. Звонцов

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор  
Санкт-Петербургского государственного  
бюджетного учреждения  
«Социально-реабилитационный центр для  
несовершеннолетних «Прометей»

О.В. Дутова

2024 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ о социальной гостинице

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации деятельности отделения «Социальная гостиница» (далее – отделение).

1.2. Отделение является структурным подразделением Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Прометей» (далее – Центр), создано и осуществляет свою деятельность на основании законодательства Российской Федерации, Устава Центра и настоящего Положения.

1.3. Отделение создано для временного проживания несовершеннолетних школьного возраста (мальчики), находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении, признанных уполномоченным органом государственной власти (СПб ГКУ «Центр организации социального обслуживания» (далее - ЦОСО), нуждающимися в социальном обслуживании.

1.4. Отделение оказывает комплексную социальную помощь несовершеннолетним в рамках реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг, подписанной уполномоченным органом государственной власти ЦОСО (далее – ИППСУ), а также, разработанной на ее основе индивидуальной программы социальной реабилитации в соответствии с действующими стандартами и условиями оказания социальных услуг и государственного задания.

1.5. Отделение предоставляет социальные услуги в стационарной форме.

1.6. Отделение оказывает следующие виды социальных услуг: социально-бытовые, социально-педагогические, социально-трудовые.

1.7. Зачисление и отчисление в отделение, перевод в другое отделение Центра осуществляется приказом директора, по рекомендации Совета Центра.

1.8. Срок временного проживания несовершеннолетнего в отделении не должен превышать срока, указанного в ИППСУ.

1.9. Организацию и управление деятельностью отделения осуществляет заведующий отделением.

1.10. Режим работы отделения – круглосуточный.

1.11. Не допускается нахождение на отделении несовершеннолетних, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, с явными признаками обострения психического заболевания. В случае поступления таких несовершеннолетних принимаются меры по направлению их в соответствующие учреждения согласно законодательству Российской Федерации.

1.12. В предоставлении социальных услуг в стационарной форме несовершеннолетнему может быть отказано, в связи с наличием медицинских противопоказаний, согласно приказу Министерства Здравоохранения Российской Федерации № 202н от 02.05.2023г.

## **2. Цели и задачи отделения**

2.1. Целями деятельности отделения является предоставление социальных услуг несовершеннолетним, находящимся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении в условиях круглосуточного временного проживания в соответствии с ИППСУ, улучшение условий жизнедеятельности несовершеннолетних и (или) расширение их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, их социальная адаптация и реабилитация.

2.2. Отделение выполняет следующие задачи:

2.2.1. Создание условий для успешной социальной реабилитации несовершеннолетних.

2.2.2. Оказание услуг, согласно ИППСУ, в полном объеме и надлежащего качества, согласно действующим стандартам и условиям оказания социальных услуг.

2.2.3. Выполнение индивидуальных программ социальной реабилитации.

2.2.4. Коррекция асоциального поведения.

2.2.5. Организация гармоничного и целостного развития личности несовершеннолетнего.

2.2.6. Обеспечение доступной и квалифицированной социально-психологической, социально-педагогической, социально-правовой помощи несовершеннолетним.

2.2.7. Проведение плановых тематических мероприятий по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.

2.2.8. Обеспечение своевременной социально-психологической помощи и поддержки несовершеннолетним по вопросам профилактики употребления наркотических, психоактивных веществ.

2.2.9. Популяризация среди несовершеннолетних здорового образа жизни, правильного питания, занятий спортом, отсутствия вредных привычек.

2.2.10. Организация квалифицированной и своевременной психолого-педагогической работы с семьей несовершеннолетнего, направленной на разрешение внутрисемейного конфликта.

2.2.11. Организация взаимодействия семьи и подростка посредством индивидуального социально-педагогического сопровождения, обеспечение благоприятного возвращения несовершеннолетнего в семью.

2.2.12. Содействие в получении образования.

2.2.13. Обучение несовершеннолетних умениям и навыкам, обеспечивающих их ориентацию в реальной жизненной среде.

2.2.14. Развитие познавательной и творческой активности несовершеннолетних.

## **3. Предмет деятельности**

3.1. В соответствии с целями и задачами своей деятельности отделение социальной гостиницы выполняет следующие функции:

3.1.1. Осуществление защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, находящихся на отделении.

3.1.2. Внедрение в воспитательный процесс новых технологий социально - педагогической работы.

3.1.3. Развитие познавательной и творческой активности несовершеннолетних на протяжении всего времени пребывания в Центре.

3.1.4. Воспитание у подростков правильного понимания и организации здорового образа жизни.

3.1.5. Восстановление утраченных контактов несовершеннолетнего с семьей при наличии к тому оснований.

3.1.6. Организация отдыха, досуга, помощь в выполнении домашних заданий несовершеннолетних в период пребывания в отделении Центра.

3.1.7. Представление интересов детей в различных учреждениях и организациях.

3.2. Осуществление реабилитационной деятельности:

3.2.1 Реализация планов индивидуальной профилактической работы (далее - ИПР) с несовершеннолетними, направленными на выход из трудной жизненной ситуации и социально-опасного положения.

3.2.2. Организация проведения диагностических мероприятий с целью определения оптимального варианта и корректировки социальной помощи (с согласия родителей/законных представителей).

3.2.3. Содействие в осуществлении комплексной социально-психологической реабилитации несовершеннолетних на основании планов ИПР.

3.2.4. Оказание социальной, медицинской, педагогической и иной помощи несовершеннолетним, их родителям (законным представителям) в преодолении трудной жизненной ситуации или социально опасного положения, восстановления социального статуса несовершеннолетних в коллективе сверстников по месту учебы, жительства, содействию возвращения несовершеннолетних в семью.

3.2.5. Оказание помощи в восстановлении коммуникативных и социально-бытовых навыков.

3.2.6. Содействие в предоставлении психологической помощи родителям несовершеннолетних (законным представителям).

3.2.7. Оказание консультативной помощи родителям несовершеннолетних (законным представителям).

3.2.8. Взаимодействие с отделениями Центра по реализации планов ИПР.

#### **4. Права и обязанности работников отделения**

4.1. В своей профессиональной деятельности работники имеют право:

4.1.1. Планировать и осуществлять свою деятельность, в рамках Устава Центра, настоящего Положения, должностных инструкций, в пределах своей компетенции.

4.1.2. Запрашивать у структурных подразделений Центра предоставление материалов, необходимых для выполнения функций, возложенных на отделение.

4.1.3. Вносить предложения по путям сотрудничества и взаимодействия с другими организациями и учреждениями в пределах компетенции отделения.

4.1.4. Привлекать по согласованию с непосредственным руководителем специалистов (в том числе на договорной основе) для реализации планов отделения.

4.1.5. Вносить предложения по повышению квалификации сотрудников, участию в семинарах, конференциях по профилю деятельности отделения.

4.1.6. Участвовать в региональных социальных и образовательных проектах, методической и инновационной деятельности Центра.

4.1.7. Вносить предложения по совершенствованию деятельности отделения.

4.1.8. Участвовать в научно-практических исследованиях, публиковать свои статьи в соответствующих изданиях.

4.1.9. Участвовать в работе различных органов и комиссий при решении всех проблем внутренней жизни Центра.

4.2. В своей профессиональной деятельности работники отделения обязаны:

4.2.1. В решении всех вопросов исходить только из интересов несовершеннолетнего.

4.2.2. Руководствоваться соответствующими специальности директивами, нормативными документами и должностными инструкциями.

4.2.3. Рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей компетенции.

4.2.4. Вести необходимую документацию, планирование, работать в соответствии с концепцией целостного подхода к ситуации и проблемам данного контингента.

4.2.5. Знать новейшие достижения и применять современные научно обоснованные исследования, анализ, существующие в соответствующих областях знаний (практическая психология, социология, социальная работа, педагогика).

4.2.6. Хранить профессиональную тайну, не распространять сведения в отношении

- 4.2.7. Работать в тесном контакте с другими структурными подразделениями Центра.
- 4.2.8. Готовить необходимые справочные материалы по результатам своей деятельности.
- 4.2.9. В установленные сроки завершать плановые задания и отчитываться в их выполнении.
- 4.2.10. Нести юридическую ответственность за последствия своих действий или несвоевременность их выполнения.

## **5. Права и обязанности несовершеннолетних отделения**

- 5.1. Несовершеннолетний имеет право:
  - 5.1.1. На получение услуг надлежащего качества, в объеме, установленном ИППСУ, согласно действующим стандартам и условиям оказания услуг.
  - 5.1.2. На получение места временного проживания, квалифицированной и своевременной социально-психологической, социально-педагогической, социально-правовой и иной помощи.
  - 5.1.3. На обеспечение условий пребывания в Центре, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.
  - 5.1.4. На приём посетителей в установленное время.
- 5.2. Несовершеннолетний обязан:
  - 5.2.1. Строго выполнять действующие в Центре порядки, инструкции, нормативы.
  - 5.2.2. Строго соблюдать в Центре правила внутреннего распорядка получателей социальных услуг в СПб ГБУ «СРЦН «Прометей».

## **6. Ответственность и контроль**

- 6.1. Заведующий отделением несёт персональную ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на отделение, с учётом прав, предоставленных ему настоящим Положением и должностной инструкцией.
- 6.2. Сотрудники несут ответственность за соблюдение прав и свобод несовершеннолетних Центра в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.3. Контроль деятельности отделения осуществляется заместителем директора по воспитательной и реабилитационной работе Центра.